



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
Хабаровского края**

КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА

ПРИКАЗ

16.02.2017 № 3

г. Хабаровск

Об утверждении Порядка рассмотрения документов, подтверждающих наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения показателя (показателей) результативности использования субсидий из краевого бюджета, предоставленных местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по строительству, реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности

Во исполнение пункта 21¹ Порядка предоставления субсидии краевого бюджета бюджетам муниципального образования края на софинансирование расходных обязательств по строительству, реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 17.04.2012 № 119 - пр "Об утверждении государственной программы Хабаровского края "Энергоэффективность и развитие энергетики в Хабаровском крае"

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Порядок рассмотрения документов, подтверждающих наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения показателя (показателей) результативности использования субсидий из краевого бюджета, предоставленных местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по строительству, реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности (прилагается).

Председатель комитета
Правительства края по развитию
топливно-энергетического комплекса



А.А. Шатаев

УТВЕРЖДЕН

приказом председателя комитета
Правительства Хабаровского
края по развитию топливно-
энергетического комплекса

от 16.02.2017 № 3

ПОРЯДОК

рассмотрения документов, подтверждающих наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения показателя (показателей) результативности использования субсидий из краевого бюджета, предоставленных местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по строительству, реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности

1. Настоящий Порядок рассмотрения документов, подтверждающих наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения показателя (показателей) результативности использования субсидий из краевого бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по строительству, реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности, предоставленных муниципальному образованию края (далее – Порядок, получатель субсидии), разработан в соответствии с пунктом 21¹ Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципального образования края на софинансирование расходных обязательств по строительству, реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 17.04.2012 № 119-пр "Об утверждении государственной программы Хабаровского края "Энергоэффективность и развитие энергетики в Хабаровском крае" (далее – Порядок предоставления субсидии).

2. Порядок устанавливает процедуру рассмотрения документов, представленных получателем субсидии и подтверждающих наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения показателя (показателей) результативности использования субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между получателем субсидии, главным распорядителем средств краевого бюджета (далее – ГРБС) и комитетом Правительства края по развитию топливно-энергетического комплекса (далее – уполномоченный орган и Соглашение соответственно).

3. Под обстоятельством непреодолимой силы принимаются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства: стихийные природные явления (землетрясение, наводнение, пожар и т.д.), а

также обстоятельства, не зависящие от воли получателя субсидии и находящиеся вне его контроля.

4. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным, письменно уведомляет уполномоченный орган об этих обстоятельствах, приложив к указанному уведомлению документы, подтверждающие наличие данных обстоятельств.

Одновременно с указанными документами получатель субсидии предоставляет информацию о принимаемых мерах по устранению нарушения и персональной ответственности лиц, ответственных за такое нарушение.

5. Предоставленные получателем уведомление, документы и информация должны быть подписаны руководителем получателя субсидии или лицом, его замещающим.

6. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления документов проверяет документы, представленные получателем субсидии в соответствии с пунктом 5 Порядка.

7. По итогу рассмотрения документов уполномоченный орган готовит заключение об освобождении (не освобождении) получателя субсидии от применения мер ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных пунктом 21 Порядка предоставления субсидии, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения, (далее – Решение) и направляет ГРБС.

8. Уполномоченный орган информирует получателя субсидии о принятом решении в письменной форме.