



ПАО «ДЭК»

ДОВЕРЕННОСТЬ

№ 13-УК

город Москва

«19» декабря 2022 г.

Публичное акционерное общество «Дальневосточная энергетическая компания» (далее – ПАО «ДЭК», Общество), находящееся по адресу: 690091, Российская Федерация, Приморский край, г. Владивосток, ул. Тигровая, д. 19, ОГРН 1072721001660, ИНН 2723088770, в лице Генерального директора Акционерного общества «Энергосбытовая компания РусГидро» Кимерина Владимира Анатольевича, действующего на основании Договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа № 6-УК от 01.07.2017 и Устава Общества, настоящей доверенностью уполномочивает:

Исполнительного директора ПАО «ДЭК» Юрова Александра Николаевича, 14.09.1970 г.р. (паспорт серии 0515 № 308582, выдан 29.09.2015 Отделом УФМС России по Приморскому краю в Ленинском районе г. Владивостока, код подразделения 250-059), совершать от имени Общества следующие действия:

1. Представлять интересы Общества по всем вопросам, связанным с деятельностью Общества, в отношениях со всеми коммерческими и некоммерческими организациями (в том числе международными, иностранными организациями, их филиалами и представительствами), гражданами (в том числе гражданами-предпринимателями), а также во всех органах государственной власти Российской Федерации, органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации и их территориальных подразделениях, органах местного самоуправления, с правом подписывать (в том числе с применением электронной подписи), подавать, запрашивать, получать письма, заявления, возражения, обращения, объяснения, протоколы, акты, справки, выписки, свидетельства и любые иные документы (в оригиналах и копиях), давать письменные и устные объяснения, а также совершать все иные действия, связанные с представлением интересов Общества в указанных отношениях, в том числе, но не ограничиваясь, в:

1.1. Федеральной антимонопольной службе, Федеральной службе государственной статистики, Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору и их территориальных подразделениях, в том числе, но не ограничиваясь, с правом участвовать в проведении проверок, представлять доводы и объяснения, подписывать протоколы об административных правонарушениях, участвовать в рассмотрении дел об административных правонарушениях, знакомиться со всеми материалами, заявлять ходатайства и отводы, а также пользоваться другими процессуальными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписывать и подавать в ФАС России ходатайства или уведомления о совершении Обществом сделок и иных действий, подлежащих государственному контролю за экономической концентрацией.

1.2. Органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов.

1.3. Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации, Федеральной службе по надзору в сфере природопользования, Федеральном агентстве водных ресурсов и их территориальных подразделениях, в том числе, но не ограничиваясь, с правом участвовать в проведении проверок, представлять доводы и объяснения, подписывать протоколы об административных правонарушениях, участвовать в рассмотрении дел об административных правонарушениях, знакомиться со всеми материалами, заявлять ходатайства и отводы, а также пользоваться другими процессуальными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Министерстве внутренних дел Российской Федерации, Государственной инспекции безопасности дорожного движения, в военных комиссариатах, в том числе по всем вопросам, связанным с зачислением на специальный воинский учет, получением удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время, постановкой на учет и снятием с учета, получением государственных регистрационных знаков и регистрационных документов, прохождением инструментального контроля и технического осмотра, заменой номерных узлов и агрегатов, внесением изменений в учетные данные и регистрационные документы транспортных средств Общества и прицепов к ним.

1.5. Федеральной службе безопасности Российской Федерации, Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерстве внутренних дел Российской Федерации, Министерстве обороны Российской Федерации и их территориальных подразделениях, в том числе, но не ограничиваясь, с правом организовывать и проводить оборонные мероприятия по вопросам мобилизационной подготовки и гражданской обороны, мероприятия по

вопросам предупреждения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, мероприятия по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну.

1.6. Министерстве финансов Российской Федерации, Федеральной налоговой службе, государственных внебюджетных фондах, органах статистики и их территориальных подразделениях, в том числе, но не ограничиваясь, с правом совершать все действия, связанные с постановкой на налоговый учет (снятием с налогового учета) обособленных подразделений, регистрировать ККТ, получать по месту учета Общества информацию о действующих налогах и сборах, законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также получать формы налоговых деклараций (расчетов) и разъяснения о порядке их заполнения, с правом подписывать и представлять бухгалтерскую, налоговую и иную отчетность (декларации, расчеты, отчеты, налоговые регистры и др.), акты сверок состояния расчетов с бюджетом и государственными внебюджетными фондами, письма, заявления и другие документы, связанные со всеми вопросами налогового и пенсионного законодательства, представлять пояснения по исчислению и уплате налогов и сборов, по актам проведенных налоговых проверок, присутствовать при проведении налоговых проверок, знакомиться с результатами проверок, давать объяснения, получать от финансовых, налоговых органов и государственных внебюджетных фондов РФ письма, протоколы, акты, решения, справки, выписки, свидетельства, уведомления, требования, регистрационные и любые иные документы, участвовать в процессе рассмотрения материалов налоговой проверки или иных актов налоговых органов, требовать от должностных лиц налоговых органов и государственных внебюджетных фондов соблюдения налогового и пенсионного законодательства

Российской Федерации при совершении ими действий в отношении Общества, подписывать возражения на акты проверок, участвовать в их рассмотрении, обжаловать в установленном порядке акты налоговых органов, государственных внебюджетных фондов, иных уполномоченных органов и действия (бездействие) их должностных лиц, осуществлять иные права (выполнять обязанности) налогоплательщика, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе подавать заявления о внесении изменений, о предоставлении информации из Единого государственного реестра юридических лиц, получать все необходимые документы.

1.7. Лицензирующих органах по всем вопросам, связанным с лицензированием деятельности Общества, в том числе, но не ограничиваясь, с правом получать выдаваемые Обществу лицензии в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, переоформлять выданные Обществу лицензии, подписывать, подавать, запрашивать, получать любые иные документы.

1.8. Федеральной таможенной службе и ее территориальных подразделениях, в том числе по вопросам, связанным с таможенным контролем и таможенным оформлением грузов, поступающих в адрес Общества, с правом декларировать грузы, предъявлять декларируемые грузы, представлять все необходимые документы и дополнительные сведения.

1.9. Федеральной государственной службе занятости, бюджетных и внебюджетных государственных и негосударственных фондах и их территориальных подразделениях, включая Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь, с правом подписывать документы, подтверждающие трудовой стаж работников Общества, а также содержащие индивидуальные сведения на работников Общества, необходимые для представления в Федеральную государственную службу занятости населения, Пенсионный фонд Российской Федерации, подписывать статистическую и иную отчетность.

1.10. Организациях связи, в том числе с правом получать почтовые отправления, адресованные Обществу, получать знаки почтовой оплаты, маркированные и немаркированные почтовые уведомления, отправлять корреспонденцию (заказные и ценные письма, бандероли, посылки и т.д.).

1.11. Федеральном государственном унитарном предприятии «Главный Центр Специальной Связи» и его филиалах, в том числе с правом получать и отправлять СЕКРЕТНУЮ, СОВЕРШЕННО СЕКРЕТНУЮ и иную корреспонденцию (заказные и ценные письма, бандероли, посылки и т.д.), поступившие в адрес Общества, в т.ч. содержащие сведения, составляющие государственную тайну.

1.12. Акционерном обществе «Администратор торговой системы» (АО «АТС»), Акционерном обществе «Системный оператор Единой энергетической системы» (АО «СО ЕЭС»), Акционерном обществе «Центр финансовых расчетов» (АО «ЦФР»), Ассоциации «Некоммерческое партнерство Совет рынка по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергией и мощностью» (Ассоциация «НП Совет рынка») и иных организациях, в том числе по вопросам обеспечения деятельности Общества на оптовом (далее также – ОРЭМ) и розничных рынках электрической энергии и мощности, включая следующее:

1.12.1. Заключение, изменение, расторжение договоров и соглашений, необходимых для участия в работе торговой системы оптового рынка электрической энергии и мощности (торговле электрической энергией и мощностью на оптовом рынке электрической энергии и мощности) и обеспечивающих совершение сделок купли-продажи электрической энергии и/или мощности на оптовом рынке электроэнергии (мощности), подписание соглашений о замене сторон к указанным договорам и соглашениям, в том числе, но не ограничиваясь:

- подписания Договора о присоединении к торговой системе оптового рынка регулируемых и нерегулируемых договоров купли-продажи электрической энергии и мощности; договоров комиссии на продажу электрической энергии и мощности; договоров, обеспечивающих куплю-продажу электрической энергии по результатам

конкурентного отбора ценовых заявок на сутки вперед и конкурентного отбора заявок для балансирования системы; агентских договоров и договоров коммерческого представительства в рамках торговой системы оптового рынка электроэнергии и мощности; договоров о предоставлении мощности; договоров купли-продажи мощности; договоров купли-продажи электрической энергии и мощности, обеспечивающих торговлю на территориях субъектов Российской Федерации, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка, а также по двусторонним договорам купли-продажи электрической энергии между производителем и покупателем электрической энергии; двусторонних договоров купли-продажи электрической энергии на территориях субъектов Российской Федерации, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка и соглашений к ним; иных договоров и соглашений, необходимых для участия в работе торговой системы оптового рынка (торговле электрической энергией и мощностью на оптовом рынке), а также соглашений об их изменении, расторжении, замене стороны в указанных договорах и соглашениях;

- заключение договоров уступки права с АО «ЦФР», совершение действий по их исполнению, подписание всех необходимых документов, в том числе подписание актов приема-передачи документов по договорам уступки права;

- заключение, изменение, расторжение Соглашений о реструктуризации задолженности по договору на поставку, получение и оплату электрической энергии и мощности и оказание услуг на оптовом рынке;

- заключение, изменение, расторжение договоров и соглашений, необходимых для осуществления поставки (покупки), получения и оплаты электрической энергии и мощности и оказания услуг на оптовом рынке;

- представление и получение подлинников и копий договоров, соглашений и иных документов; подписание заверительных надписей;

- подписывать к указанным в данном пункте договорам счета, счета-фактуры, акты приема-передачи мощности, акты приема-передачи электрической энергии, акты об оказании услуг, отчеты, акты сверки расчетов.

1.12.2. Организация краткосрочного, среднесрочного, долгосрочного прогнозирования электропотребления.

1.12.3. Формирование предложений на покупку электрической энергии и мощности по группам точек поставки (далее также — ГТП) на год с разбивкой по месяцам для включения в сводный прогнозный баланс производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках Единой энергетической системы России по субъектам Российской Федерации.

1.12.4. Получение данных для формирования актов о величине сальдо-перетоков и акта оборота электроэнергии за расчетный период.

1.12.5. Формирование интегральных актов, актов сальдо-перетоков с субъектами ОРЭМ, актов оборота электроэнергии и передача в АО «АТС» и Региональные диспетчерские управления (далее — РДУ) в соответствии с правилами и регламентами функционирования оптового рынка электроэнергии и мощности.

1.12.6. Подписание оригиналов и заверение копий интегральных актов учета перетоков электроэнергии, актов учета перетоков электроэнергии, актов учета оборотов (потребления) электроэнергии, актов о корректировке электроэнергии, писем в Ассоциацию «НП Совет рынка», АО «АТС», АО «ЦФР», ПАО «ФСК ЕЭС», АО «СО ЕЭС» и смежным субъектам оптового рынка электроэнергии (мощности);

1.12.7. Обеспечение получения данных коммерческого учета для расчетов с потребителями на розничном рынке электрической энергии (мощности).

1.12.8. Подписание оригиналов и заверение копий документов, необходимых для согласования групп точек поставки, регистрации групп точек поставки, в том числе внесение изменений в состав ГТП, получение права участия в торговле электрической энергией и (или) мощностью на оптовом рынке, перечней средств измерений со смежными субъектами ОРЭМ, Соглашений об информационном обмене и иных документов, предусмотренных Приложениями к договору о присоединении к торговой системе оптового рынка.

1.12.9. Организация системы измерений АИИС КУЭ (автоматизированная информационно-измерительная система коммерческого учета электроэнергии) и сбор, передача информации о фактическом производстве электрической энергии и мощности, и об их потреблении на оптовом рынке в соответствии с правилами и договорными условиями функционирования оптового рынка электроэнергии и мощности.

1.12.10. Совершение действий, направленных на организацию обслуживания АИИС КУЭ Общества.

1.12.11. Совершение действий, направленных на сопровождение работ по реализации инвестиционных проектов создания АИИС КУЭ Общества.

1.12.12. Обеспечение допуска расчетных приборов учета и систем АИИС КУЭ потребителей Общества и самого Общества в эксплуатацию.

1.12.13. Подготовка, подача документов для установления соответствия автоматизированной информационно-измерительной системы коммерческого учета электроэнергии техническим требованиям ОРЭМ, проведение испытаний всех видов и получение Актов соответствия техническим требованиям ОРЭМ на АИИС КУЭ.

1.12.14. Заключение, изменение, расторжение, дополнение, исполнение от имени Общества договоров оказания услуг по передаче электроэнергии и продаже электрической энергии в целях компенсации потерь, в том числе подписание актов сверки задолженности за услуги по транспортировке энергии.

1.12.15. Заключение, изменение, расторжение, дополнение, исполнение: Договоров возмездного оказания услуг по анализу соответствия энергооборудования техническим требованиям оптового рынка электроэнергии и мощности; Договоров возмездного оказания услуг по регистрации групп точек поставки на оптовом рынке электроэнергии и мощности; Договоров возмездного оказания услуг по получению допуска к торговой системе оптового рынка электроэнергии и мощности; Договоров по обеспечению эффективной работы на оптовом рынке

электроэнергии и мощности; Договоров метрологического обеспечения групп точек поставки; Договоров по разработке технического задания, технико-экономических проектов и эксплуатационной документации на построение АИИС КУЭ, а также иных Договоров возмездного оказания услуг, связанных с получением доступа к торговой системе оптового рынка электроэнергии и мощности.

Заключение, изменение, расторжение, дополнение, исполнение: дополнительных соглашений к указанным договорам; подписание протоколов разногласий к указанным договорам и протоколов согласования (урегулирования) разногласий; Соглашений о реструктуризации задолженности к указанным договорам; произведение корректировки расчетов в случае ошибочного выставления расчетных и/или платежных документов.

Подписание к указанным в данном пункте договорам приложений, электрических схем, актов выполненных работ, актов оказанных услуг, актов сверки задолженности, счетов и счетов-фактур.

Заключение, изменение, расторжение, дополнение, исполнение Договоров приобретения, поставки, продажи оборудования и программного обеспечения АИИС КУЭ.

1.12.16. Организация вывода на оптовый рынок, сопровождения на оптовом рынке производителей, потребителей розничных рынков.

1.12.17. Взаимодействовать с Удостоверяющим центром АО «АТС» по всем функциям входящим в его деятельность, в том числе, но не ограничиваясь:

Поддавать Заявления на регистрацию уполномоченных лиц ПАО «ДЭК» в Удостоверяющий центр АО «АТС».

Поддавать Заявления на получение ключей и сертификатов ключей подписи (ЭП) в Удостоверяющий центр АО «АТС», а также получить от Удостоверяющего центра АО «АТС» ключи подписи и сертификаты ключей подписи (ЭП).

Заключать с Удостоверяющим центром АО «АТС» Договоры купли-продажи носителей ключей ЭП и Договоры оказания услуг, получать материальные ценности, счет-фактуры, подписывать товарные накладные и акты к Договорам купли-продажи носителей ключевой информации и Договору оказания услуг Удостоверяющего центра АО «АТС».

Расписываться в соответствующих документах Удостоверяющего центра АО «АТС».

От имени ПАО «ДЭК» подписывать и направлять, в том числе с электронной подписью:

Документы, связанные с получением статуса субъекта оптового рынка.

Документы, связанные с допуском субъектов оптового рынка к торговой системе оптового рынка.

Документы, обеспечивающие информационное взаимодействие с Коммерческим оператором оптового рынка электрической энергии и мощности.

Документы, обеспечивающие вынесение вопросов на рассмотрение Наблюдательного совета Ассоциации «НП Совет рынка»

Документы, обеспечивающие проведение конкурентного отбора ценовых заявок на сутки вперед и конкурентного отбора заявок для балансирования системы на оптовом рынке;

Документы, связанные с торговлей электрической энергией и мощностью по регулируемым договорам купли-продажи электрической энергии и мощности на оптовом рынке;

Документы, связанные с торговлей электрической энергией и мощностью на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка электрической энергии и мощности;

Документы, обеспечивающие торговлю мощностью на оптовом рынке электрической энергии и мощности;

Документы, обеспечивающие финансовые расчеты между участниками оптового рынка;

Документы, обеспечивающие организацию системы измерений и сбора информации о фактическом производстве электрической энергии и мощности и об их потреблении на оптовом рынке;

Документы, обеспечивающие информационное взаимодействие в рамках функционирования розничных рынков электрической энергии;

Документы, обеспечивающие взаимодействие с Системным оператором;

Уведомления о максимальном плановом почасовом потреблении в отношении групп точек поставки.

1.12.18. Взаимодействовать с АО «СО ЕЭС» по всем функциям, входящим в его деятельность, в том числе, но не ограничиваясь:

Подписывать, в том числе с применением электронной подписи:

- документы, обеспечивающие взаимодействие с Системным оператором;

- уведомления о максимальном плановом почасовом потреблении в отношении групп точек поставки;

- уведомления о максимальном плановом почасовом потреблении для целей учета при проведении конкурентного отбора ценовых заявок на сутки вперед;

- уведомления о составе и параметрах генерирующего оборудования для целей их учета при выборе состава включенного генерирующего оборудования и генерирующего оборудования, находящегося в резерве и в конкурентном отборе ценовых заявок на сутки вперед;

- оперативные уведомления для целей их учета в конкурентном отборе заявок для балансирования системы;

- заявки на ценозависимое снижение объема покупки электрической энергии для учета в конкурентном отборе мощности, а также для формирования перечня покупателей с ценозависимым потреблением на 2017-2019 год;

- акты согласования команд, разрешений и сообщений, полученных от диспетчера СО.

Получать и просматривать информацию:

- об итогах участия в конкурентном отборе на балансирующем рынке;

- плановые графики (ППБР, ПБР – в ценовых зонах оптового рынка, ДДГ – в неценовой зоне на территории ОЭС Востока);

- результирующую информацию о составе, актуальных параметрах и ограничениях режимов работы генерирующего оборудования, принятую в расчет ВСВГО, ПДГ, ПБР;
- информацию о помесечных объемах ценозависимого снижения потребления мощности по ГТП потребления, заявки в отношении которых были учтены (отобраны для учета) при проведении КОМ, а также включены в перечень покупателей с ценозависимым потреблением на 2017-2019 год;
- отданные диспетчером СО команды, разрешения и сообщения.

1.12.19. Осуществлять права, исполнять обязанности, выполнять иные действия, связанные с исполнением договоров, указанных в п. 1.12 настоящей доверенности, а также совершать любые иные юридические и фактические действия, связанные с осуществлением полномочий, предусмотренных п. 1.12 настоящей доверенности.

1.13. Ассоциации «НП Совет рынка», включая Наблюдательный Совет, Конфликтную комиссию, Дисциплинарную Комиссию, Комитет по модели рынка и Комитет по коммерческому учёту, сформированные при Наблюдательном совете Ассоциации «НП Совет рынка», с правом:

- участвовать в заседаниях Конфликтной Комиссии при Наблюдательном совете по рассмотрению обращений (жалоб) на действия (бездействие) субъектов электроэнергетики, препятствующих доступу на оптовый рынок электроэнергии, рассмотрению жалоб на решения Дисциплинарной Комиссии;

- участвовать в заседаниях Дисциплинарной Комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с нарушением Правил оптового рынка и Договора о присоединении к торговой системе оптового рынка, а также с нарушением порядка оплаты по договорам второй неценовой зоны оптового рынка;

- подписывать и предъявлять заявления (обращения, жалобы), отзывы и пояснения на заявления (обращения, жалобы), заявления об обжаловании решения Конфликтной Комиссии при Наблюдательном совете по рассмотрению обращений (жалоб) на действия (бездействие) субъектов электроэнергетики, препятствующих доступу на оптовый рынок электроэнергии, рассмотрению жалоб на решения Дисциплинарной Комиссии;

- подписывать и предъявлять заявления (обращения, жалобы), отзывы и пояснения на заявления (обращения, жалобы), заявления об обжаловании решения Дисциплинарной Комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с нарушением положений Правил оптового рынка и Договора о присоединении по рассмотрению обращений (жалоб) на действия (бездействие) субъектов электроэнергетики, препятствующих доступу на оптовый рынок электроэнергии, рассмотрению жалоб на решения Дисциплинарной Комиссии;

- знакомиться с материалами дел, делать выписки из них, снимать копии;

- представлять доказательства и участвовать в их исследовании, задавать вопросы, заявлять ходатайства, делать заявления, давать устные и письменные пояснения, задавать вопросы, представлять свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дел вопросам, возражать против ходатайств, доводов других лиц, участвующих в деле;

- пользоваться другими правами, в том числе правом получения документов в Ассоциации «НП Совет рынка», включая Конфликтную Комиссию при Наблюдательном совете по рассмотрению обращений (жалоб) на действия (бездействие) субъектов электроэнергетики, препятствующих доступу на оптовый рынок электроэнергии, Дисциплинарную комиссию по рассмотрению дел о применении санкций, предусмотренных Положением о применении санкций на оптовом рынке электроэнергии мощности (Приложение к Договору о присоединении к торговой системе оптового рынка), а также правом подписи документов, относящихся к исполнению поручения;

- подписывать письма с предложениями по внесению изменений и дополнений в стандартную форму договора о присоединении к торговой системе оптового рынка и (или) Приложения к нему, пояснительные записки, экономические обоснования и юридические заключения.

1.14. В органах прокуратуры в том числе, но не ограничиваясь, с правом рассматривать полученные от органов прокуратуры требования, запросы, представления, предостережения и иные документы, а также давать по ним ответы, участвовать в проведении проверок, представлять доводы, объяснения и возражения, подписывать протоколы об административных правонарушениях, участвовать в рассмотрении дел об административных правонарушениях, знакомиться со всеми материалами, заявлять ходатайства и отводы, а также пользоваться другими процессуальными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. В органах Государственной инспекции труда, в том числе, но не ограничиваясь, с правом давать ответы и пояснения, участвовать в проведении проверок, представлять доводы, объяснения и возражения, подписывать протоколы об административных правонарушениях, участвовать в рассмотрении дел об административных правонарушениях, знакомиться со всеми материалами, заявлять ходатайства и отводы, а также пользоваться другими процессуальными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, обжаловать представления, действия/бездействие, предписания, постановления Государственной инспекции труда.

1.16. Представлять интересы в ПАО Московская Биржа, в том числе, но не ограничиваясь, с правом подписывать (в том числе с применением электронной подписи) и предоставлять (в том числе посредством личного кабинета эмитента, открытого Биржей) документы по вопросам включения ценных бумаг (в том числе при изменении уровня листинга) в Список ценных бумаг, допущенных к торгам ПАО Московская Биржа, и поддержания ценных бумаг в соответствующем разделе Списка ценных бумаг, допущенных к торгам ПАО Московская Биржа, документы по размещению ценных бумаг (по допуску ценных бумаг к торгам в процессе размещения), анкеты акций, согласия, ответы на запросы, письма и обращения, иные документы, связанные с представлением Общества на Бирже, заявления об адресах электронной почты уполномоченных лиц для получения логина и пароля для передачи

информации через систему «Списки инсайдеров», запросы на прекращение доступа ответственному лицу в систему «Списки инсайдеров», подписывать списки инсайдеров Общества для передачи по письменному требованию (запросу) организатору торговли, заверять копии документов, осуществлять иные действия, направленные на соблюдение Правил листинга ПАО Московская Биржа, подписывать и предоставлять договоры, соглашения, акты выполненных работ, акты оказанных услуг, акты приема-передачи документов, получать различного рода документы, совершать все иные действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации, которые необходимы для исполнения и/или документального оформления действий, на совершение которых уполномочен настоящей доверенностью.

1.17. Представлять интересы Общества в информационном Агентстве – Общество с ограниченной ответственностью «Интерфакс – Центр раскрытия корпоративной информации», которое в установленном порядке уполномочено Банком России на проведение действий по раскрытию информации о ценных бумагах и об иных финансовых инструментах (далее – Агентство), или ином уполномоченным Банком России информационном Агентстве, в том числе, но не ограничиваясь, с правом:

- подписания от имени Общества (в том числе с применением электронной подписи): договоров об оказании услуг в области публичного раскрытия информации, об оказании услуги по регистрации (перерегистрации) в системе раскрытия информации для целей дальнейшей публикации информации в Ленте новостей в сети Интернет, актов выполненных работ, актов оказанных услуг, актов приема-передачи документов в соответствии с вышеуказанными договорами, а также все иные действия, связанные с выполнением вышеуказанных поручений и не противоречащие законодательству Российской Федерации, в том числе подписывать, подавать, получать различного рода документы, которые в соответствии с требованиями действующих правовых актов и/или существующих условий хозяйственного оборота необходимы для исполнения и/или документального оформления действий, на совершение которых уполномочен настоящей доверенностью;
- передавать Агентству информацию, которую Общество обязано раскрывать в соответствии с требованиями законодательства и нормативных правовых актов федерального органа исполнительной власти о рынке ценных бумаг (далее – Публичная информация), для ее опубликования в ленте новостей Агентства и на странице в сети Интернет, предоставленной Агентством Обществу;
- представлять Публичную информацию и связанные с ней данные об Обществе в адрес Агентства в бумажном виде, электронном виде, посредством факсимильной связи, электронной почты, на электронных носителях;
- получать информацию о логине и пароле Общества для доступа к размещению Публичной информации через

систему удаленного доступа (Личный кабинет Общества на странице Агентства в сети Интернет);

- вести переговоры, получать устные и письменные консультации Агентства по вопросам раскрытия информации и осуществлению технического взаимодействия с Агентством при раскрытии информации Общества;
- осуществлять иные действия, направленные на соблюдение Обществом требований законодательства по раскрытию информации посредством аккредитованного информационного агентства.

1.18. Предоставлять интересы Общества в Центральном Банке Российской Федерации и его региональных отделениях (далее – органы Банка России), в том числе, но не ограничиваясь, с правом подписывать (в том числе с применением электронной подписи) и предоставлять по запросу органов Банка России документы и информацию, отчеты об исполнении предписаний; подписывать и подавать в органы Банка России ходатайства и уведомления в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписывать документы, связанные с регистрацией дополнительной эмиссии Общества (увеличением уставного капитала), уменьшением его уставного капитала, реорганизацией, подписывать и подавать в органы Банка России запросы, заявления по вопросам их компетенции;

1.19. Представлять интересы Общества при взаимодействии с оператором Единого федерального реестра сведений о фактах деятельности юридических лиц юридически значимых сведений о фактах деятельности (далее – Реестр), в том числе, но не ограничиваясь, с правом:

- передавать оператору Реестра информацию, которую Общество обязано раскрывать в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц;
- представлять публичную информацию и связанные с ней данные об Обществе в адрес оператора Реестра в бумажном виде, электронном виде, посредством факсимильной связи, электронной почты, на электронных носителях;

- получать информацию о логине и пароле Общества для доступа к размещению публичной информации через систему удаленного доступа (Личный кабинет Общества на странице оператора Реестра по вопросам раскрытия информации и осуществлению технического взаимодействия с оператором Реестра при раскрытии информации Общества);

- подписания (в том числе с применением электронной подписи) любых документов (в том числе получаемых в электронном виде через оператора электронного документооборота), включая акты выполненных работ, акты оказанных услуг, счета-фактуры, акты приема-передачи документов в соответствии с вышеуказанными договорами, а также все иные действия, связанные с выполнением вышеуказанных поручений и не противоречащие законодательству Российской Федерации, в том числе подписывать, подавать, получать различного рода документы, которые в соответствии с требованиями действующих правовых актов и/или существующих условий хозяйственного оборота необходимы для исполнения и/или документального оформления действий, на совершение которых уполномочен настоящей доверенностью;

- осуществлять иные действия, направленные на соблюдение Обществом требований законодательства по раскрытию информации посредством оператора Реестра.

1.20. Представлять интересы Общества при подаче сообщений в журнал «Вестник государственной регистрации, осуществлять все необходимые действия, ставить свою подпись на всех необходимых документах, и совершать все иные действия, связанные с выполнением настоящего поручения.

2. Заключать в качестве Гарантирующего поставщика электрической энергии и энергосбытовой (энергоснабжающей) организации и сопровождать договоры энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности), государственные и муниципальные контракты на поставку электрической энергии (мощности) с потребителями и покупателями электрической энергии (мощности), договоры оказания услуг по передаче электрической энергии, а также иные договоры, неразрывно связанные с процессом снабжения электрической энергией (в том числе агентские договоры, договоры подряда (оказания услуг) с юридическими (физическим) лицами по выполнению такими лицами работ (оказанию услуг) по заключению договоров электроснабжения с населением, по снятию показаний приборов учета и другие договоры), в том числе, но не ограничиваясь, с правом подписывать от имени Общества, изменять, расторгать, дополнять, продлевать вышеуказанные договоры, подписывать приложения и дополнительные соглашения к указанным договорам, с правом подписания протоколов разногласий и протоколов согласования (урегулирования) разногласий к указанным договорам, осуществлять от имени Общества все необходимые действия, связанные с исполнением вышеуказанных договоров, в том числе, но не ограничиваясь, с правом подписания актов приема-передачи электрической энергии (мощности) и актов сверки задолженности, проведения корректировки расчетов с юридическими лицами за потребленную электроэнергию в случае ошибочного выставления потребителям электрической энергии расчетных и/или платежных документов, а также в случае ошибочного разнесения и/или зачисления сумм платежей потребителям, с правом заключать договоры уступки прав требования, перевода долга, соглашения о реструктуризации задолженности.

2.1. В рамках реализации требований Федерального закона № 522-ФЗ от 27.12.2018 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с развитием систем учета электрической энергии (мощности) в РФ», представлять интересы Общества в отношениях с физическими и юридическими лицами в многоквартирных домах, территориальными сетевыми организациями, исполнителями коммунальных услуг, управляющими компаниями многоквартирных жилых домов по вопросу осуществления работ по монтажу принадлежащего ПАО «ДЭК» оборудования интеллектуальной системы учета электроэнергии (приборов учета, маршрутизаторов, трансформаторов тока и т. п.) в многоквартирных домах с правом доступа (ввода) приборов учета в эксплуатацию и подписания от имени Общества соответствующих актов (акты допуска/ввода в эксплуатацию прибора учета электрической энергии) и соглашений о порядке эксплуатации измерительных комплексов.

3. Заключать, изменять, дополнять, расторгать, продлевать договоры, совершать иные сделки, заключаемые в рамках закупок у единственного источника, а также по результатам регламентированных конкурентных процедур, проведенных в соответствии с Годовой комплексной программой закупок Общества или решением Центральной закупочной комиссии Общества о проведении закупки, а также договоры и сделки, не требующие проведения регламентированных закупочных процедур, а также все виды хозяйственных договоров, как предусмотренных, так и не предусмотренных действующим законодательством, но не противоречащих ему, договоры в рамках осуществления Обществом иных видов деятельности, в том числе договоры управления многоквартирным домом, а также договоры, связанные с исполнением Обществом функций управляющей организации, в том числе договоры с поставщиками коммунальных услуг, договоры на содержание и текущий ремонт многоквартирного дома и другие договоры, где получателем денежных средств является Общество, за исключением следующих договоров и сделок:

3.1. Отчуждение, обременение недвижимого имущества Общества (кроме договоров аренды недвижимого имущества Общества), а также результатов интеллектуальной деятельности.

3.2. Приобретение, отчуждение, обременение долей, вкладов в уставном (складочном) капитале юридических лиц.

3.3. Приобретение, отчуждение, обременение ценных бумаг (за исключением совершения действий, указанных в п. 5 настоящей доверенности).

3.4. Выдача поручительств.

3.5. Передача любого имущества (в том числе имущественных прав) в доверительное управление, в простое товарищество (совместную деятельность), в уставный (складочный) капитал юридических лиц.

3.6. Акцептование счетов в рамках совершения сделок без заключения договора (в том числе по взаимосвязанным сделкам) на сумму, превышающую 100 000 (Сто тысяч) рублей без учета НДС или эквивалент в иностранной валюте.

4. Совершать все необходимые действия, связанные с исполнением заключенных Обществом договоров (совершенных сделок), в том числе принимать и передавать от имени Общества имущество (в том числе имущественные права), информацию, результаты интеллектуальной деятельности (в том числе исключительные права), результаты работ, услуги, подписывать акты сдачи-приемки товаров (результатов работ), акты об оказании

услуг и иные документы, связанные с исполнением договоров или иных сделок, накладные, а также иные документы, в том числе составленные по унифицированным формам, утвержденным Учетной политикой Общества и (или) постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а, акцептовывать счета, подписывать выставляемые Обществом счета, счета-фактуры, иные финансовые документы, а также принимать меры по непосредственному урегулированию споров.

5. Представлять интересы Общества в отношениях с банками и иными кредитными организациями с правом открывать (закрывать) расчетные, валютные и другие счета Общества, распоряжаться денежными средствами, находящимися на указанных в настоящем пункте счетах, с правом подписания, в том числе с использованием аналога собственноручной подписи, любых финансовых, расчетных и платежных документов, получать и передавать финансовые, расчетные, платежные документы, получать корреспонденцию, выписки, справки, дистрибутивы программного обеспечения систем дистанционного управления счетами и ключевые носители электронных подписей работников Общества, подписывать и подавать необходимые документы, заявления, справки, расшифровки, заверять копии бухгалтерских и финансовых документов, исходящих от имени Общества согласно условиям заключенных кредитных договоров, представлять и получать на руки документы, расписываться и совершать иные действия, необходимые для осуществления полномочий в рамках исполнения условий кредитных договоров, а также заключать, изменять, дополнять, расторгать, продлевать договоры/соглашения/акцепты оферт и совершать иные сделки, предметом которых являются:

5.1. Банковский счет, банковский вклад, депозитные, документарные и конверсионные операции, операции по покупке/продаже иностранной валюты.

5.2. Получение банковских кредитов, выдача или получение займов, кредитование счета (овердрафт).

5.3. Установка и обслуживание банкоматов.

5.4. Оказание услуг по установке систем дистанционного банковского обслуживания и электронного документооборота для целей проведения банковских операций.

5.5. Выплата денежных средств работникам с использованием банковских карт.

5.6. Выпуск векселей, совершение (учинение) индоссамента на векселях, проставление авая и/или акцепта на векселях, осуществление предусмотренных законом юридических действий, связанных с получением и передачей векселей, а также прием векселей из кассы, передача векселей в кассу, подписание актов приема-передачи векселей, подписание договоров, заявлений и соглашений, предусматривающих прием/передачу векселей.

6. Подписывать (в том числе с применением электронной подписи) бухгалтерскую, налоговую, статистическую и иную отчетность, в том числе по воинскому учету, акты сверок дебиторской задолженности, акты сверок кредиторской задолженности Общества.

7. Организовывать раскрытие информации об Обществе в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе подписывать (в том числе с применением электронной подписи) и предоставлять в установленном порядке следующие документы: отчеты эмитента ценных бумаг, списки аффилированных лиц Общества, сообщения о существенных фактах Общества, сообщения о сведениях, которые могут оказать существенное влияние на стоимость ценных бумаг Общества и иные документы, связанные с обязательным раскрытием информации эмитентом.

8. Представлять интересы Общества в отношениях с регистратором ПАО «ДЭК», с правом подписания (в том числе с применением электронной подписи) от имени Общества: договоров на ведение и хранение реестра владельцев ценных бумаг Общества, и дополнительных соглашений к нему, любых документов и распоряжений эмитента, связанных с исполнением обязанностей Общества как эмитента ценных бумаг, а также сведений о клиенто-юридическом лице, бенефициарных владельцах и выгодоприобретателях Общества; договоров и дополнительных соглашений возмездного оказания консультационных и иных услуг, связанных с созывом, подготовкой и проведением Общих собраний акционеров Общества; соглашений об оказании услуг, связанных с выплатой дивидендов по акциям Общества (документов, связанных с исполнением обязательств Общества по вышеуказанным договорам, с правом подписания: распоряжений о подготовке списка лиц, осуществляющих права по ценным бумагам (право на участие в Общем собрании акционеров), (право на получение доходов по ценным бумагам), (имеющих преимущественное право приобретения ценных бумаг/право требовать выкупа), распоряжений о подготовке списка владельцев ценных бумаг, распоряжений о предоставлении информации из реестра акционеров, акты выполненных работ, акты оказанных услуг, акты сверки взаиморасчетов, акты приема-передачи документов в соответствии с вышеуказанными договорами, а также все иные действия, связанные с выполнением вышеуказанных поручений и не противоречащие законодательству Российской Федерации, в том числе подписывать, подавать, получать различного рода документы, которые в соответствии с требованиями действующих правовых актов и/или существующих условий хозяйственного оборота необходимы для исполнения и/или документального оформления действий, на совершение которых уполномочен настоящей доверенностью.

9. Представлять интересы Общества в отношениях с регистраторами дочерних обществ ПАО «ДЭК» и обществ, в которых участвует ПАО «ДЭК», их филиалами, а также трансфер-агентами с правом: открывать (закрывать) лицевой счет зарегистрированного лица, вносить изменения в реквизиты лицевого счета зарегистрированного лица, подавать анкету зарегистрированного лица для открытия лицевого счета или внесения

изменений в информацию лицевого счета зарегистрированного лица, подавать иные сведения о клиенте, в том числе сведения об учредителях (участниках), бенефициарном владельце, выгодоприобретателе зарегистрированного лица, запрашивать и получать выписки, справки, уведомления и иную информацию из реестра владельцев именных ценных бумаг, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, подписывать и подавать распоряжения о совершении операции о списании/зачислении ценных бумаг, в том числе с участием центрального депозитария/номинального держателя, распоряжения на перевод ценных бумаг, залоговые, блокировочные распоряжения, поручения на отмену исполнения распоряжения на перевод ценных бумаг, распоряжения об обременении/о снятии обременения ценных бумаг в связи с обязательствами по оплате, распоряжения о передаче права залога, распоряжения о прекращении залога, иные распоряжения от имени Общества по формам утвержденным регистраторами, совершать все иные действия, связанные с выполнением вышеуказанных распоряжений и поручений и не противоречащие законодательству Российской Федерации, в том числе подписывать, подавать, получать различного рода документы, которые в соответствии с требованиями действующих правовых актов и/или существующих условий хозяйственного оборота необходимы для исполнения и/или документального оформления действий, на совершение которых уполномочен настоящей доверенностью.

10. Представлять интересы Общества в отношениях с депозитариями, осуществляющими хранение ценных бумаг общества, в которых участвует ПАО «ДЭК», с правом: подписывать (в том числе с применением электронной подписи) депозитарные договоры, дополнительные соглашения к депозитарному договору и соглашения по оплате услуг депозитариев; подавать документы для открытия (закрытия) счетов депо в депозитариях и документы для внесения изменений в информацию о клиенте; подавать поручения на проведение операций в депозитарии; подавать запросы на получение информации по счету депо; подписывать поручения на проведение операций, запросы на получение информации и иные документы; осуществлять все необходимые действия, связанные с получением выписок со счета депо, отчетов о проведенных операциях по счету депо, счетов и счетов-фактур на оплату услуг депозитария, а также другой информации по счету депо и действиях эмитента; оформлять и подписывать любые документы, необходимые для совершения указанных действий; совершать иные действия, связанные с выполнением настоящего поручения в соответствии с полномочиями, предоставленными настоящей доверенностью.

11. Представлять интересы ПАО «ДЭК» при подготовке к проведению годовых и внеочередных общих собраний акционеров дочерних обществ ПАО «ДЭК» и обществ, в которых участвует ПАО «ДЭК», вносить любые вопросы в повестку дня общих собраний акционеров (участников) таких обществ, предлагать формулировки решений по таким вопросам, подписывать и направлять предложения о выдвижении кандидатов для включения в список кандидатов для голосования по выборам в органы управления и контроля таких обществ, запрашивать, получать, знакомиться с информацией (материалами), предоставляемой акционерам (участникам) таких обществ при подготовке к проведению общих собраний акционеров (участников) таких обществ.

12. Представлять интересы ПАО «ДЭК» как акционера на годовых и внеочередных общих собраниях акционеров (участников) дочерних обществ ПАО «ДЭК» и обществ, в которых участвует ПАО «ДЭК», с правом голосовать по всем вопросам повестки дня общих собраний акционеров (участников) таких обществ всеми голосующими акциями (долями), принадлежащими ПАО «ДЭК», подписывать документы, связанные с проведением общих собраний акционеров (участников) таких обществ, в том числе бюллетени для голосования по всем вопросам повестки дня, выступать, вносить предложения, делать заявления, осуществлять иные права акционера таких обществ, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами таких обществ, и связанные с выполнением настоящего поручения.

13. Представлять интересы ПАО «ДЭК» как единственного акционера (участника) дочерних обществ ПАО «ДЭК» с правом подписания решений единственного акционера (участника) по вопросам повесток дня общих собраний акционеров (участников) таких обществ.

14. Осуществлять права единственного учредителя и представлять интересы ПАО «ДЭК» в частных образовательных учреждениях с правом подписания решений учредителя по вопросам, отнесенным к компетенции высшего органа управления учреждений, определять условия трудовых договоров, заключаемых учредителем с руководителями (исполнительными органами, директорами) учреждений, подписывать от имени учредителя такие трудовые договоры, а также дополнительные соглашения к трудовым договорам, связанные с изменением условий трудовых договоров, и необходимые документы, связанные с прекращением (расторжением) трудовых договоров.

15. Подписывать гарантийные письма ПАО «ДЭК» и иные распоряжения эмитента об устранении ошибок, допущенных эмитентом при формировании реестра акционеров в адрес держателя реестра Общества, подписывать ответы на запросы акционеров, судебных, правоохранительных и налоговых органов, а также ответы на запросы иных уполномоченных государственных органов, связанные с обращением эмиссионных ценных бумаг Общества, и прав, предоставляемых ими.

16. В рамках исполнения требований законодательства Российской Федерации, и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов и внутренних документов Общества, регулирующих порядок использования инсайдерской информации, порядок уведомления лиц об их включении в список инсайдеров и исключения из такого

писка и порядок передачи списков инсайдеров организаторам торговли, подписывать уведомления инсайдерам Общества об их исключении в список инсайдеров Общества, об исключении из списка инсайдеров Общества.

17. Осуществлять расчеты с бюджетами и внебюджетными фондами Российской Федерации всех уровней.

18. Представлять интересы Общества во всех предприятиях, учреждениях, организациях, органах власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, а также в отношениях со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе работниками Общества, по всем вопросам, связанным с трудовыми правоотношениями, с правом подписывать (в том числе с применением электронной подписи), подавать, запрашивать, получать заявления, письма, уведомления, сообщения, возражения, обращения, объяснения, предложения, протоколы, акты, справки, выписки, свидетельства и любые иные документы (в оригиналах и копиях), давать письменные и устные объяснения, а также совершать все иные действия, связанные с представлением интересов Общества как работодателя, в том числе:

18.1. Принимать на работу, переводить, перемещать и увольнять с работы работников Общества, заключать, изменять, дополнять, расторгать, продлевать трудовые договоры с работниками Общества, заключать соглашения об изменении определенных сторонами условий трудового договора, соглашения о прекращении/расторжении трудового договора; отстранять от работы (не допускать к работе) работников Общества в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Прием на работу, перевод, перемещение и увольнение с работы отдельных категорий работников (руководителей), трудовые отношения с которыми регламентируются отдельными локальными нормативными документами (актами), осуществляется по согласованию с Генеральным директором Общества (управляющей организацией).

18.2. Поощрять и привлекать работников Общества к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами (актами) Общества, требовать от работников письменные объяснения. Поощрение и привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности отдельных категорий работников (руководителей), определенных локальными нормативными документами (актами) Общества, осуществляется по предварительному согласованию с Генеральным директором Общества (управляющей организацией).

18.3. Участвовать от имени Общества, в том числе от имени Исполнительного аппарата управления ПАО «ДЭК» и филиалов Общества, в коллективных переговорах по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора Общества, а также коллективных договоров, заключаемых филиалами ПАО «ДЭК». Заключать, изменять, расторгать, продлевать коллективный договор Общества, а также коллективные договоры филиалов ПАО «ДЭК». Направлять проекты локальных нормативных актов и обоснования по ним в выборный орган первичной профсоюзной организации для получения мотивированного мнения или согласования. Подписывать протоколы консультационных встреч с выборным органом первичной профсоюзной организации по вопросу рассмотрения разногласий по проектам локальных нормативных актов.

18.4. Утверждать положения о структурных подразделениях Общества, должностные инструкции работников Общества, утверждать локально-нормативные акты Общества, в том числе по вопросам социально-трудовых отношений и оплаты труда.

18.5. Проводить организационно-штатные мероприятия, вводить в действие утвержденную Советом директоров организационную структуру Общества, изменения в организационную структуру Общества, утверждать штатное расписание, положение об оплате труда и должностные оклады работников Общества, вносить в них изменения, с правом подписывать уведомления об изменении определенных сторонами условий трудового договора, направлять (передавать) указанные уведомления работникам Общества, отзывать указанные уведомления.

18.6. Подписывать приказы по личному составу, в том числе: о приеме, о переводе, о перемещении и об увольнении работников; о командировании в пределах Российской Федерации; о продлении командирования, отмене командирования и внесении изменения в приказ о командировании, о предоставлении, о продлении и о перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска; об отзыве из ежегодного оплачиваемого отпуска и о предоставлении учебного отпуска; об изменении персональных данных в учетных документах; о предоставлении отпуска по беременности и родам; о предоставлении отпуска по уходу за ребенком, о выходе из отпуска по уходу за ребенком, о предоставлении дополнительного оплачиваемого отпуска; о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы; об изменении режима рабочего времени; о работе в выходные и нерабочие праздничные дни; о предоставлении дней отдыха за работу в выходные и нерабочие праздничные дни; о предоставлении дней отдыха за сдачу крови и ее компонентов; о применении и о снятии дисциплинарного взыскания; о выплате льгот в соответствии с коллективным договором, о корректировке списка неработающих пенсионеров; о выплате компенсации за неиспользованный отпуск; о производственной практике студентов; об установлении доплат и надбавок, о единовременной материальной помощи и других выплатах в соответствии с локальными нормативными актами Общества, о премировании, иные необходимые приказы.

18.7. Организовывать и проводить мероприятия по сокращению численности и/или штата работников, в том числе, включая, но не ограничиваясь, с правом подписывать и направлять работникам Общества уведомления о предстоящем увольнении в связи с сокращением численности или штата работников организации, отзывать указанные уведомления, создавать (созывать) комиссию по определению работников, обладающих преимущественным правом на оставление на работе и не подлежащих увольнению по сокращению численности и/или штата.

18.8. Подписывать документы, подтверждающие трудовой и льготный стаж, работников реформированных энергосистем, справки социально-правового характера по запросам работников Общества и Пенсионного Фонда Российской Федерации.

18.9. Требовать от работников Общества выполнения Правил внутреннего трудового распорядка, иных действующих в Обществе правил и положений, а также условий трудовых договоров.

18.10. Заключать, изменять, дополнять, расторгать и исполнять от имени Общества в пределах утвержденного бюджета договоры на внесение единовременной оплаты (первичного взноса) при оформлении детей работников в детские дошкольные учреждения, на предоставление путевок санаторно-курортного лечения, путевок на базы отдыха работникам и оздоровления детей в загородных санаториях, профилакториях и лагерях.

18.11. Подписывать распорядительные письма о зачислении средств на именные пенсионные счета работников, распорядительные письма о назначении негосударственной пенсии по договорам негосударственного пенсионного обеспечения в соответствии с Программой и Положением НПО Общества.

18.12. Подписывать распорядительные письма в негосударственные пенсионные фонды.

18.13. Подписывать акты сверки по договорам негосударственного пенсионного обеспечения и добровольного медицинского страхования.

18.14. Подписывать распорядительные письма по добровольному медицинскому страхованию.

18.15. Разрабатывать и утверждать правила и инструкции по охране труда для работников Общества.

18.16. Представлять интересы в Общероссийском отраслевом объединении работодателей электроэнергетики (далее – Объединение РаЭл) на годовом Общем собрании членов Общероссийского отраслевого объединения работодателей электроэнергетики, в том числе участвовать от имени Общества в формировании согласованной позиции работодателей отрасли в сфере социально-трудовых отношений, знакомиться с материалами деятельности Объединения РаЭл, участвовать от имени Общества в Общих собраниях членов Объединения РаЭл и голосовать по всем вопросам повестки дня Общих собраний, делать заявления, запрашивать документы, делать выписки из документов, подписывать необходимые документы и осуществлять иные действия, связанные с осуществлением полномочий по настоящей доверенности.

19. Проходить аккредитацию на всех необходимых электронных торговых площадках (далее – ЭТП), с правом заполнения заявлений, форм аккредитации, представления оператору ЭТП всех документов и сведений, необходимых для прохождения аккредитации на ЭТП участнику размещения заказа, подписи всех необходимых документов, заявлений и форм средствами ключа электронной подписи.

Участвовать в проведении закупочных процедур товаров, работ, услуг любыми способами, в том числе, но не ограничиваясь: аукционах, конкурсах, запросе котировок, запросе предложений, осуществлении закупки у единственного поставщика, в связи с чем предоставляются в том числе, но не ограничиваясь, следующие полномочия:

- подписывать и подавать необходимые документы, заявления и формы, в том числе средствами ключа электронной цифровой подписи;
- участвовать при вскрытии конвертов с заявками участников и при объявлении результатов закупочных процедур;

- подавать и отзываться заявки на участие в закупочных процедурах;
- подавать ценовое предложение для участников в закупочной процедуре;
- подавать запросы на разъяснения положений документации закупочной процедуры;
- подавать жалобы в уполномоченные на рассмотрение жалоб органы;
- подписывать от имени Общества контракты (договоры, соглашения) по окончании закупочных процедур товаров, работ, услуг, в том числе средствами ключа электронной цифровой подписи;

- заверять своей подписью копии документов;
- осуществлять иные предусмотренные Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» полномочия, необходимые для исполнения настоящего поручения.

20. При взаимодействии с Удостоверяющими центрами (далее – УЦ) по всем функциям, входящим в их деятельность, в том числе, но не ограничиваясь:

- предоставлять заявления и необходимые документы для изготовления сертификатов ключей проверки электронных подписей на работников ПАО «ДЭК»;
- подписывать от имени Общества договор, в том числе дополнительное соглашение, заявление на выдачу Сертификатов, первичных бухгалтерских документов, а также заверять копии документов, представленных в УЦ;
- получать ключевую информацию, сертификаты ключей проверки электронных подписей Пользователя УЦ, а также иные документы на работников ПАО «ДЭК»;

- получать средства криптографической защиты информации (СКЗИ) в УЦ и выполнить все необходимые действия, связанные с использованием настоящего поручения, в т.ч. с правом подписи в журнале по экземпляру учета СКЗИ и прочих учетных документах;

- представителю наделяется правом расписываться в Листах ознакомления с информацией, содержащейся в квалифицированных сертификатах, и в прочих документах для исполнения поручений, определенных настоящей доверенностью.

21. Подписывать и заверять от имени Общества, как Заявителя, документы, сопровождающие процесс изготовления квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей для сотрудников Общества.

22. Представлять интересы Общества:

22.1. Во всех федеральных и республиканских (краевых, областных, окружных) органах законодательной, исполнительной и судебной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими лицами любой организационно-правовой формы, гражданами, включая право получать в указанных органах, организациях и у граждан от имени Общества любые необходимые документы и информацию, а также во всех комитетах, административных комиссиях, третейских судах, Конституционном суде Российской Федерации, органах Прокуратуры и Министерстве внутренних дел Российской Федерации.

22.2. В судах общей юрисдикции, мировых судах, в том числе в суде первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанции, со всеми правами, предоставляемыми законом истцу, ответчику, третьему лицу в гражданском процессе, с правом подписания и предъявления в суд: искового заявления, заявления о выдаче судебного приказа и отзыва на исковое заявление, передачи спора на рассмотрение третейского суда, предъявления встречного иска, признания иска, отказа полностью или частично от исковых требований, уменьшения их размера, изменения предмета или основания иска, заключения мирового соглашения, передачи полномочий другому лицу (передоверия), обжалования судебных постановлений, определений, решений, знакомиться с материалами дел, делать выписки из них, снимать копии, заявлять отводы, представлять доказательства и участвовать в их исследовании, задавать вопросы, заявлять ходатайства, делать заявления, давать объяснения суду, представлять свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дел вопросам, возражать против ходатайств, доводов других лиц, участвующих в деле, предъявления исполнительных документов к взысканию, получения исполнительных документов, присужденного имущества или денег.

22.3. В арбитражных судах на всех стадиях судебного процесса, в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях со всеми правами, предоставляемыми законом истцу, ответчику, третьему лицу в арбитражном процессе, с правом подписания и предъявления в суд: искового заявления, заявления о выдаче судебного приказа и отзыва на исковое заявление, предъявления встречного иска, заявления об обеспечении иска, передачи дела в третейский суд, полного или частичного отказа от исковых требований и признания иска, изменения основания или предмета иска, подписания мирового соглашения и соглашения по фактическим обстоятельствам, передачи своих полномочий представителю другому лицу (передоверия), подписания заявления о пересмотре судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам, обжалования судебных актов арбитражного суда, знакомиться с материалами дел, делать выписки из них, снимать копии, заявлять отводы, представлять доказательства и участвовать в их исследовании, задавать вопросы, заявлять ходатайства, делать заявления, давать объяснения суду, представлять свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дел вопросам, возражать против ходатайств, доводов других лиц, участвующих в деле; получения исполнительных документов, присужденных денежных средств или иного имущества и иными правами.

22.4. В уголовном процессе в качестве потерпевшего, гражданского истца со всеми правами, предоставленными законодательством Российской Федерации, в том числе с правом подачи заявлений о возбуждении расследования уголовных дел, подавать заявления о признании Общества гражданским истцом по уголовным делам, знакомиться с материалами уголовных дел, обжаловать следственные действия в вышестоящие органы.

22.5. Во всех органах и перед должностными лицами, уполномоченными рассматривать дела об административных правонарушениях, в том числе в судах общей юрисдикции, мировых судах, арбитражных судах, включая суд первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, со всеми правами, предоставляемыми законом лицу, участвующему в деле об административном правонарушении, в том числе с правом подписания заявлений, возражений, подачи их в суд, отказа полностью или частично от требований, изменения предмета или основания требований, передачи полномочий представителю другому лицу (передоверие), подписания заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, заключения мирового соглашения, обжалования актов, вынесенных органами и должностными лицами, уполномоченными рассматривать дела об административных правонарушениях, предъявления исполнительного документа к исполнению, получения присужденных денежных средств или иного имущества.

22.6. В судах, уполномоченных рассматривать дела в порядке административного судопроизводства, включая суд первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, с правом самостоятельного осуществления всех полномочий, предоставляемых законом лицу, участвующему в деле, в том числе с правом подписания административного искового заявления, возражений на административное исковое заявление, подачу их в суд, заявления о применении мер предварительной защиты по административному иску, подачу встречного административного искового заявления, заключения соглашения о примирении сторон или соглашения сторон по фактическим обстоятельствам административного дела, отказа полностью или частично от административного иска.

или признания административного иска, уменьшения их размера, изменения предмета или основания требований (административного иска), передачи полномочий представителю другому лицу (передоверие), подписания заявления о пересмотре судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам, обжалования судебного акта, предъявления исполнительного документа к исполнению, получения присужденных денежных средств или иного имущества.

22.7. Как кредитора по отношению к любым должникам Общества, подписывать заявление кредитора о признании должника несостоятельным (банкротом), принимать участие в собраниях и комитетах кредиторов с правом голоса по вопросам, поставленным на голосование, включая голосование по вопросам заключения мирового соглашения, с правом отказа от заявления о признании должника банкротом, знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, снимать копии, представлять доказательства, участвовать в исследовании доказательств, задавать вопросы участникам процесса, заявлять ходатайства, давать устные и письменные объяснения суду, представлять свои доводы по всем возникающим в ходе процесса вопросам, возражать против ходатайств и доводов других лиц, участвующих в деле, пользоваться другими правами, в том числе правом подписи документов, относящихся к процессу, предусмотренным действующим законодательством, участвовать в собраниях кредиторов, выступать на собраниях, вносить предложения, делать заявления, подписывать все необходимые документы, связанные с участием в работе собраний, голосовать по всем вопросам повестки дня собраний в объеме голосов, принадлежащих Обществу как кредитору, знакомиться с материалами по банкротству предприятий, делать выписки из них, снимать копии, давать устные и письменные объяснения; подавать жалобы, обжаловать решения и постановления собраний, представлять свои доводы и соображения по всем возникающим в ходе собраний вопросам, возражать против доводов и соображений других лиц, пользоваться иными правами кредитора, предусмотренными действующим законодательством.

23. Совершать от имени Общества все действия, связанные с исполнительным производством, в том числе получение, предъявление и отзыв исполнительного документа, обжалование действия или бездействия судебного пристава-исполнителя, получение присужденного имущества, знакомиться с материалами исполнительного производства, делать из них выписки, снимать с них копии, представлять дополнительные материалы, заявлять ходатайства, участвовать в совершении исполнительных действий, давать устные и письменные объяснения в процессе исполнительных действий, высказывать свои доводы и соображения по всем вопросам, возникающим в ходе исполнительного производства, возражать против ходатайств, доводов и соображений других лиц, участвующих в исполнительном производстве, заявлять отводы.

24. Предоставлять и получать во всех учреждениях, организациях, предприятиях объяснения, заявления, справки и другие документы.

25. Удостоверять своей подписью подлинность оригиналов документов, в т.ч. доверенностей и/или подписей работников Общества, заверять копии документов.

26. Совершать иные действия, связанные с выполнением настоящего поручения в соответствии с полномочиями, предоставленными настоящей доверенностью.

Полномочия по настоящей доверенности могут быть переданы другим лицам (передоверены).

Доверенность выдана сроком до тридцать первое мая две тысячи двадцать третьего года включительно.

Образец подписи Юрова Александра Николаевича _____ удостоверяю.

Генеральный директор АО «ЭСК РусГидро» –
Управляющей организации ПАО «ДЭК»



В.А. Кимерин

Удостоверения доверенности
в порядке передоверия 17.01.2023
реестр № 25/100-н/25-2023-3-86; 87
Вр.и.о. нотариуса
С.А. Назаренко



Удостоверения доверенности
в порядке передоверия
реестр № 25/100-н/25-2023-4-163, 164
Вр.и.о. нотариуса



Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью на 13 листах
Генеральный директор
АО «ЭСК РусГидро» -
Управляющей организации
ЦАО «ДЭК»



 /В.А. Кимерин/

Российская Федерация
город Владивосток Приморского края

Четырнадцатое февраля две тысячи двадцать третьего года

Я, Музыченко Екатерина Александровна, временно исполняющая обязанности нотариуса Владивостокского нотариального округа Буровой Надежды Васильевны, подтверждаю, что содержание электронного документа тождественно содержанию представленного мне документа на бумажном носителе.

Настоящий электронный документ равнозначен документу, представленному мне на бумажном носителе, и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № **25/100-н/25-2023-1-516**.

Уплачено за совершение нотариального действия: 2100 руб. 00 коп.